

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №2

357500, РФ, Ставропольский край, город Пятигорск, улица Дзержинского, 12
тел. 8 (879 3) 33-20-43, e-mail: sch02.5gor@mail.ru

ОКПО 51993327, ИНН 2632057887, КПП 263201001

Утверждено приказом от 30.08.2019г. № 76 Директор МБОУ СОШ № 2 Э.А. Гриднева 30.08.2019г.	Рассмотрено на педагогическом совете школы протокол № 1 от 30.08.2019г.
---	---

ПОЛОЖЕНИЕ
о работе с одаренными обучающимися

1. Общие положения

1.1. Под одаренностью в данном Положении подразумевается высокий уровень развития каких-либо способностей ребенка в одном или нескольких видах деятельности, которые устойчиво проявляются на протяжении его пребывания в школе.

1.2. Настоящее Положение составлено в соответствии с федеральным и региональными законами об образовании, законом «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ», Уставом школы.

1.3. Работа с одаренными учащимися ориентирована на развитие интеллектуальных, физических, художественных, творческих и коммуникативных способностей.

2. Цели и задачи работы с одаренными детьми

2.1. Целью работы с одаренными учащимися является создание условий для их оптимального развития.

2.2. Для достижения цели ставятся следующие задачи:

- выявление одаренных детей с использованием различной диагностики, определение типов одаренности учащихся;
- составление индивидуально-ориентированной профилактической программы обучающихся;
- использование на уроке дифференциации на основе индивидуальных особенностей детей;
- отбор средств обучения, способствующих развитию самостоятельности мышления, инициативности и научно-исследовательских навыков, творчества в урочной и внеурочной деятельности;
- организация разнообразной внеурочной деятельности;
- организация работы по психолого-педагогическому сопровождению одаренных детей;

- развитие у одаренных детей качественно высокого уровня представлений о картине мира, основанных на общечеловеческих ценностях.
- поощрение учащихся и педагогов за достигнутые результаты.

3. Регламент работы с одаренными детьми

3.1. Работа с одаренными учащимися проводится согласно плану работы школы и индивидуальным планам на текущий учебный год.

3.2. Работа может быть организована как индивидуально, так и в группах.

3.3. Работа с одаренными учащимися начинается с 1 сентября текущего года и заканчивается вместе с окончанием учебно-воспитательного процесса в школе.

3.4. Общее руководство работой с одаренными детьми осуществляется заместителями директора по учебно-воспитательной и воспитательной работе.

3.5. Учителя-предметники, классные руководители, руководители кружков и секций, педагог-психолог осуществляют сопровождение одаренных учащихся.

3.6. Работа с детьми, имеющими ярко выраженные способности, проводится в форме кружков, предметных олимпиад, предметных недель, турниров, конкурсов, выставок, спартакиад, участия в праздниках, самостоятельного создания продуктов детского творчества, индивидуальных и групповых занятий, работы школьных научных обществ.

3.7. В работе с детьми в урочное время, имеющими ярко выраженные способности, оптимальными считаются дифференцированные и индивидуально-личностные технологии, использование исследовательского и проектного метода.

4. Принципы работы с одаренными детьми Принципы:

- индивидуализации обучения (наличие индивидуального плана обучения учащихся – высший уровень);
- опережающего обучения;
- комфортности в любой деятельности;
- разнообразия предлагаемых возможностей для реализации способностей одаренных учащихся;
- возрастания роли внеурочной деятельности;
- развивающего обучения;
- индивидуализации и дифференциации обучения;
- создания условий для совместной работы учащихся при минимальном участии учителя;
- принцип свободы выбора учащимися дополнительных образовательных услуг, помощи, наставничества.

5. Участники реализации работы с одаренными учащимися

Участники реализации работы с одаренными учащимися

- Администрация школы (директор, заместители);
- Рабочая группа, состоящая из учителей и творческих педагогических работников;
- Руководители школьных методических объединений;
- Учителя-предметники;
- Классные руководители;

- Руководители кружков и секций;
- Родители (законные представители) одаренных учащихся;
- Педагог-психолог;
- Одаренные учащиеся.

6. Формы проведения мониторинга работы с одаренными учащимися

Формы	Периодичность
Предметные олимпиады	1 раз в год
Общешкольная конференция достижений учащихся	1 раз в год
Предметные недели	по годовому плану
День педагогического мастерства. (творческие отчеты учителей из опыта работы с одаренными детьми)	1 раз в год
Внутришкольный контроль.	по годовому плану
Творческие отчеты кружков и спортивных секций.	1 раз в год
Тематические конкурсы, выставки	по годовому плану
Дистанционные конкурсы, соревнования	в течение учебного года

7. Организация и функциональное обеспечение работы с одаренными учащимися

7.1. Функции директора:

- Планирование в годовом плане работы школы отдельного раздела по работе с одаренными детьми и контроль за его выполнением участниками образовательного процесса.
- Материальное стимулирование педагогов, осуществляющих работу с одаренными учащимися, а также имеющих высокие результаты участия учащихся в различных конкурсах.

7.2. Функции заместителей директора по учебно-воспитательной и воспитательной работе:

- Регулирование и коррекция образовательных процессов, связанных с реализацией данного положения.
- Координация действий учителей, работающих с одаренными детьми.
- Сбор банка данных по одаренным детям.
- Осуществление внутришкольного контроля.

7.3. Функции рабочей группы:

- Подбор диагностических материалов для выявления одаренных детей.
- Сбор и систематизация материалов периодической печати и педагогической литературы по данной проблеме.
- Подготовка методических рекомендаций по работе с одаренными детьми.
- Определение критериев эффективности работы.

7.4. Функции руководителей ШМО:

- Планирование и проведение школьных предметных недель и олимпиад.
- Разработка материалов, вопросов и заданий повышенного уровня сложности по предметам.

- Оформление материалов по работе с одаренными детьми на стенде методической работы.
- Руководство подготовкой творческих отчетов учителей, работающих с одаренными детьми.

7.5. Функции учителей-предметников:

- Выявление одаренных детей по своим предметам.
- Корректировка программ и тематических планов для работы с одаренными детьми, включение заданий повышенной сложности, творческого, научно-исследовательского уровней.
- Организация индивидуальной работы с одаренными детьми.
- Подготовка учащихся к олимпиадам, конкурсам, викторинам, конференциям школьного и городского уровня.
- Отбор и оформление в течение года достижений одаренных детей для предъявления на общешкольной ежегодной конференции.
- Оформление своего опыта работы с одаренными детьми в виде творческого отчета для предъявления на педсовете.
- Создание в учебных кабинетах картотеки материалов повышенного уровня сложности.
- Консультирование родителей одаренных детей по вопросам развития способностей их детей по предмету.

7.6. Функции классных руководителей:

- Выявление детей с общей одаренностью.
- Оформление в дневниках классных руководителей сводной таблицы по видам (областям) одаренности детей, используя данные своих диагностик и наблюдений, учителей-предметников, руководителей кружков, родителей.
- Планирование воспитательной работы в классе с учетом реализации одаренными детьми класса своих способностей.

7.7. Функции руководителей кружков и секций:

- Выявление одаренных обучающихся.
- Организация творческих отчетов, выставок обучающихся.
- Предоставление необходимой информации классным руководителям.

7.8. Функции психолога:

- Психодиагностическая работа (групповая, индивидуальная);
- Индивидуальные и групповые занятия с учащимися;
- Индивидуальные и групповые консультации для учащихся;
- Работа с родителями (консультации по запросу);
- Работа с учителями (консультации, тренинги, просветительская работа);
- Подготовка отчетов о работе с одаренными детьми.